

УТВЕРЖДАЮ  
приказ от «31» августа 2021 г. №50  
Заведующий МБДОУ «ДС «Филиппок»  
*Жилинская Е.А.*



## Правила внутреннего распорядка МБДОУ «Детский сад «Филиппок»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее — Правила) муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации «Детский сад «Филиппок» (далее — ДОО) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28, Уставом и другими локальными актами ДОО.

1.2. Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОО, успешной реализации целей и задач образовательной деятельности и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок и защиту прав воспитанников.

1.3. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений - родителями (законными представителями), воспитанниками, посещающими ДОО и работниками ДОО.

1.4. Правила размещаются на информационных стендах ДОО, а также на официальном сайте ДОО в сети Интернет.

1.5. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ДОО, а также родители, родительский комитет, управляющий совет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

### 2. Режим работы ДОО

2.1. Режим работы ДОО - с 08:00 ч. до 17:00 часов, 5 дней в неделю: с понедельника по пятницу. Выходные дни — суббота, воскресенье, праздничные дни. В день, предшествующий праздничному дню, режим работы ДОО сокращается на один час: с 8.00 ч. до 16.00 часов.

2.2. Режим работы каждой группы составляется в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.3. Администрация ДОО имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.) и в течение учебного года в связи с низкой наполняемостью групп (с учётом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований и возраста детей).

2.4. Основу режима образовательного процесса в ДОО составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее —НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.5. Приём детей в ДОО осуществляется с 08:00 до 08:30 часов.

2.6. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОО до 17:00 часов. В предпраздничный день – до 16.00 часов.

2.7. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОО и воспитателя группы, а



также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) родителей (законных представителей), будет забирать ребёнка в данный конкретный день. В случае, если родители (законные представители) не забрали ребенка в положенное время и найти родителей по средствам связи не предоставляется возможным, ДОО оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть полиции.

### **3. Здоровье воспитанников**

3.1. Контроль состояния здоровья детей при утреннем приёме в ДОО осуществляет медицинский работник, а также воспитатель.

3.2. Лица с признаками инфекционных заболеваний в ДОО не допускаются. При выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний во время их нахождения в ДОО должны быть приняты меры по ограничению или исключению их контакта с иными лицами посредством размещения в помещения для оказания медицинской помощи или иные помещения, кроме вспомогательных, до приезда законных представителей (родителей или опекунов), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность медицинского работника ДОО, а также воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение или рекомендации.

3.5. Если с воспитанником произошел несчастный случай в ДОО, сотрудники ДОО обязаны организовать оказание первичной медицинской помощи, в т.ч. обратиться в фельдшерско-акушерский пункт с. Солонцы, сообщить родителям (законным представителям) воспитанника. В случае получения ребенком тяжелой травмы возможен вызов скорой медицинской помощи.

3.6. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОО.

3.7. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению ДОО при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

3.8. В случае длительного отсутствия ребёнка в ДОО по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за ребенком с указанием периода и причин его отсутствия.

### **4. Внешний вид и одежда воспитанников**

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда и обувь не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застёжек (наличии пуговиц, исправности молний, «липучек»). В летний период обязательно наличие головного убора (кепка, панамы, платочек).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (т.е. надежно держаться на ноге ребенка, не спадать), промаркированная сменная одежда (майка, 2 трусиков, колготки, футболка), расчёска, личные гигиенические салфетки либо носовой платок.

4.4. Родители (законные представители) поддерживают порядок в кабинках для хранения обуви и верхней одежды воспитанников.



4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их путем вышивания имени, инициалов ребенка или любым другим способом, понятным для родителей и работников ДОО.

4.6. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья.

## **5. Обеспечение безопасности**

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности при утреннем приеме в ДОО родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы. Запрещается отправлять ребенка в ДОО одного, либо с младшими братьями, сестрами, не достигшими совершеннолетия.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

5.5. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За сохранность украшений, других, запрещенных в ДОО личных вещей воспитанников, сотрудники ДОО ответственности не несут.

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие острых, режущих, колющих и других опасных предметов (спички, зажигалки, мелкие предметы и др.).

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (монеты, бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Воспитанникам запрещается приносить в ДОО жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.)

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в тамбурах, приемных помещениях ДОО. (Правила противопожарного режима в РФ, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479).

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОО.

5.11. Запрещается въезд на территорию ДОО на личном автотранспорте или такси.

## **6. Организация питания**

6.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. №32, в соответствии с цикличным 10-дневным меню ДОО.

6.2. Приготовление блюд для воспитанников ДОО осуществляет самостоятельно на пищеблоке, совместном с МБОУ «Селенгинская СОШ», штатными сотрудниками ДОО.

6.3. Продукты питания поставляются в ДОО согласно заключенным договорам с поставщиками продуктов питания в сопровождении документации, подтверждающей качество продукции.



6.3. Меню ежедневно составляется и вывешивается на информационных стендах в приемной каждой группы.

6.4. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОО и соответствует 4-разовому питанию: завтрак – 9.00 ч, второй завтрак – 10.00 ч, обед – 12.00 ч., полдник – 15.00 ч.

6.5. Контроль над качеством питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинского работника, закреплённого за ДОО, завхоза и бракеражную комиссию ДОО.

## **7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе**

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами ДОО в соответствии с режимом дня и расписанием НОД.

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину дня — до обеда и во вторую половину — после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги ДОО обязаны обучать воспитанников общепринятым нормам поведения: в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОО, не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в ДОО личные игрушки из дома только в том случае, если они соответствуют санитарным нормам и правилам, и воспитанник согласен на общее пользование и игру других детей данной игрушкой.

7.5. За сохранность личных велосипедов, самокатов, санок, салазок работники ДОО ответственности не несут, кроме случаев, когда личные велосипеды, самокаты, санки или салазки привлекаются для проведения организованного педагогическими работниками спортивного или другого культурно-досугового мероприятия в ДОО.

## **8. Права воспитанников ДОО**

8.1. ДОО реализует право обучающихся на дошкольное образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие ДОО, имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости — на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДОО объектами культуры и спорта, оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

## **9. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОО не допускается.

9.3 Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

## **10. Разное**

10.1. Педагоги, специалисты, администрация ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребёнка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребёнок, и на общих родительских собраниях ДОО, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.